

Kurzanleitung für Schiedsrichter zum Spielbericht Online in DFBnet

I. Vor dem Spiel:	Der Verein übergibt den ausgedruckten Spielbericht Teil 1- Mannschaftsaufstellungen, dem SR., zur Passkontrolle usw.
II. Während des Spiels:	Der SR macht sich Aufzeichnungen über Vorkommnisse im Spielverlauf. Wie eigentlich immer. Bitte bei Ein- bzw. Auswechselungen / persönliche Strafen, die Spielminute zu notieren!
III. Nach dem Spiel:	Einwahl in DFBnet.org, Bereich SpielPLUS / Spielbericht. Eingabe der geforderten Zugangskennung. Ist jedem SR bekannt. Gegebenenfalls Nachfrage beim KSO
	Anklicken des bereitgestellten Spiels zu dem der SR über DFBnet angesetzt ist.
a) Spielbericht Teil I:	In den Mannschaftsaufstellungen unter Umständen Veränderungen durchführen. (Wichtig, jede Veränderung „Speichern“)
Beispiel:	Ein Spieler verletzt sich beim Warmmachen vor dem Spiel, nachdem der SB von den Vereinen freigegeben worden ist.
b) Spielbericht Teil II - Spielverlauf:	Eintragungen wie /Ergebnis / Spielzeit pro Halbzeit / Gegebenenfalls Meldung über besonders faires Verhalten. Eintragung von Aus- Einwechselungen. Persönliche Strafen. (Mit Spielminute)
c) Besondere Vorkommnisse: * Eine genaueste Beschreibung nach Erteilung eine „Roten Karte“ ist insofern wichtig, damit der Staffelleiter eine dazu angemessene Sperrfrist vermerken kann, bzw. die Rechtsinstanzen anruft.	Wichtig: In diesen Beschriftungsfeld müssen unbedingt noch zur Zeit die * persönlichen Strafen zusätzlich genau beschrieben werden. Ebenfalls in diesem Feld, die genauen Fahrtkosten und Spesen. In den Spielen in der Kreisliga A müssen auch hier die Vereinslinienrichter benannt werden. (Fehlermeldung „ Schiedsrichter fehlt“ kann ignoriert werden)
d) Sonderbericht: Bitte nicht vergessen, wenn eine Ankündigung zum Sonderbericht eingetragen ist, dieser dann nach Überlegung nicht notwendig erscheint, den Staffelleiter zu informieren!	Wenn ein Sonderbericht notwendig wird, diesen ebenfalls vermerken. Der Sonderbericht muss aber wie bisher auf einem Zusatzblatt dargestellt werden und per Brief dem Staffelleiter zugesendet werden.
e) Zusatzbemerkung:	Die geforderte Eingabe der Torschützen ist nicht notwendig. Programm „meckert“, kann aber ignoriert werden.
f) Probedruck:	Nach Fertigstellung des SB, einen Probedruck ausführen und kontrollieren.
g) Fertigstellung und Freigabe:	Wenn alle Angaben ordnungsgemäß eingetragen sind, den Spielbericht „Freigeben“. Anschließend einen Ausdruck machen / Unterschriften der Beteiligten, Eintüten und dem Staffelleiter und Gegebenenfalls einen Zusatzbericht mit versenden.