Durchführungsbestimmungen für Ü32/Ü40/Ü50/Ü60 Mannschaften
Spielbetrieb 2026/2027 Kreis 8 Paderborn

1. Allgemeines
Für die Saison 2026/2027 gelten die Satzungen, Ordnungen und Durchführungsbestimmungen des DFB, WDFV, FLVW und des K 8 Paderborn.
Siehe Durchführungsbestimmungen Senioren Spielbetrieb 2026/2027 und die folgenden zusätzlichen Durchführungsbestimmungen für den Alt-Herren und Alt-Senioren Spielbetrieb 2026/2027 Kreis 8 Paderborn.

2. Spielleitende Stelle
Der Kreisvorsitzende ist nach der FLVW Satzung die spielleitende Stelle. Für die fußballtechnische Durchführung der Spiele sowie der Genehmigung von Ü32/Ü40/Ü50/Ü60 Vereinsturnieren und Stadtmeisterschaften ist der Staffelleiter Ulrich Wieseler zuständig. Nach Maßgabe dieser Zuständigkeit hat er das Recht, Verfahren vor den Sportgerichten anhängig zu machen. Verwaltungsentscheidungen der Staffelleitung (1. Verwaltungsstelle) können nach Maßgabe der Rechts- und Verfahrensordnung mit der Beschwerde (§ 19 RuVO/WDFV) angefochten werden.

3. Spieljahr / Spielberechtigung / Spielbetrieb
Das Spieljahr 2026/2027 beginnt am 01.07.2026 und endet am 30.06.2027.
Spielberechtigt sind alle Spieler mit einer gültigen Spielerlaubnis für Freundschaftsspiele ihres Vereins. Leihspieler sind nicht spielberechtigt. Spieler mit einem aktuellen Zweitspielrecht sind spielberechtigt. Es dürfen keine Spieler eingesetzt werden, die am Spieltag eine Spielsperre zu verbüßen haben.
Einteilung nach Altersgruppen

Alte-Herren Ü 32

01.07.2026 bis 31.12.2026	Stichtag 31.12.1994
01.01.2027 bis 30.06.2027	Stichtag 31.12.1995

Alt-Senioren Ü 40

01.07.2026 bis 31.12.2026	Stichtag 31.12.1986
01.01.2027 bis 30.06.2027	Stichtag 31.12.1987

Alt-Senioren Ü 50

01.07.2026 bis 31.12.2026	Stichtag 31.12.1976
01.01.2027 bis 30.06.2027	Stichtag 31.12.1977

Alt-Senioren Ü 60

01.07.2026 bis 31.12.2026	Stichtag 31.12.1966
01.01.2027 bis 30.06.2027	Stichtag 31.12.1967

Spiele im Alt-Herren und Alt-Senioren Bereich sind Freundschaftsspiele und werden wie im Seniorenbereich behandelt. Alle Spiele müssen vom Heimverein unter

Kreisfreundschaftsspiele in das DFBNet eingegeben werden, daraus ergibt sich die Anfertigung eines Online-Spielberichts und die Ansetzung von Schiedsrichtern durch den KSO.
Die Schiedsrichter Kosten trägt der jeweilige Heimverein.

4. Spielbericht
Die Verwendung des Online-Spielberichts ist Pflicht. Dafür muss der jeweilige Heimverein ein funktionierendes Eingabesystem zur Verfügung stellen. PC mit Internetanschluss und Drucker. Bei Nichtverwendung des SBO wird ein Ordnungsgeld festgesetzt. Von allen teilnehmenden Spielern muss ein aktuelles Foto im SBO vorhanden sein.
Spätestens 15 Minuten vor Spielbeginn müssen von beiden Vereinen die erforderlichen Eingaben in das Online-Spielberichtsformular abgeschlossen sein und der Spielbericht muss freigegeben sein. Nach Spielschluss ist ausschließlich der Schiedsrichter für die weitere Ausfüllung des Spielberichts verantwortlich.
Neben den Feldverweisen hat der SR auch die ausgesprochenen Verwarnungen und die Torschützen im SBO einzutragen. Die am Spiel beteiligten Vereine sind verpflichtet, die Eingaben mit dem SR abzugleichen und dem SR bei der Eingabe zu unterstützen (sinnvoll sind Betreuer bzw. Spielführer). Der SR hat den SBO in Anwesenheit der beiden Vereinsvertreter abzuschließen. Fehlt ein Vereinsvertreter, so ist dies durch den SR im Spielbericht zu vermerken. Nach den Eintragungen ist der SBO zu speichern. Der SR meldet sich aus dem System ab.
Wenn das Abschließen durch den SR voraussichtlich später als 1 Stunde nach Spielschluss erfolgt, muss der Heimverein das Ergebnis vorher über einen dieser Meldewege in das DFBNet einstellen:
Internet:www.dfbnet.org
DFBnet App 1.0
Liveticker
Ist die Erstellung des SBO am Spielort nicht möglich, ist der Spielbericht in Papierform zu erstellen. Im Spielbericht ist hierfür der Grund anzugeben. Der Heimverein übergibt dem SR einen ausreichend frankierten Briefumschlag mit der Anschrift des Staffelleiters. Der SR hat den Spielbericht noch am Spieltag zu versenden.

Bei Spielausfall oder Spielabbruch muss der Heimverein eine Meldung im DFBNet einpflegen.

Bei Nichtbeachtung wird jeweils ein Ordnungsgeld von 15,00 EUR festgesetzt.

5. Spielermeldelisten / Passkontrolle
Das Anlegen der Spielermeldelisten vor der Saison ist im DFBNet System geregelt. Ohne Spielermeldeliste ist das Anlegen des Onlinespielberichtes nicht möglich.
In den neuen Online Spielerpässen müssen die aktuellen Fotos der Spieler eingepflegt werden. Sollte ein Spielerpass mit Foto fehlen, hat sich der Spieler mit einem amtlichen

Lichtbildausweis zu legitimieren. Unregelmäßigkeiten werden im Spielbericht festgehalten und müssen vom Verein abgestellt werden.
Nach der Freigabe des Spielberichts durch beide Vereine vor dem Spiel können auch beide Seiten die Aufstellungen online einsehen.
Dem Schiedsrichter ist auf Nachfrage vor dem Spiel ein Papierausdruck des Spielberichts auszuhändigen. Auf Verlangen des SR ist die Spielberechtigung (Spielerpass mit Foto) der Spieler durch den Verein nachzuweisen.
Eine Passkontrolle durch den Schiedsrichter erfolgt grundsätzlich nicht mehr.

6. Spielgemeinschaften
Die Verwaltungsanordnung des FLVW zur Zulassung befristeter Spielgemeinschaften ist einsehbar im Downloadbereich der Homepage des FLVW Kreis Paderborn.
Im Kreis Paderborn werden im Ü-Bereich 2er und 3er Spielgemeinschaften zugelassen. Spielgemeinschaften müssen beim Kreisvorsitzenden beantragt werden und sind maximal für 3 Jahre gültig.

7. Zweitspielrecht
Bestimmungen und Antragsformulare für das Zweitspielrecht im Ü Bereich sind auf der Homepage des FLVW Kreis Paderborn einsehbar.
Für jedes Spieljahr muss das Zweitspielrecht neu beantragt werden.

8. Feld/Hallenturniere / Stadtmeisterschaften
Feld- und Hallenturniere können durchgeführt werden, wenn sie die vom Verband und Kreis angesetzten Pflichtspiele nicht behindern. Die Genehmigung ist unter Vorlage der Turnierordnung, eines Turnierplans mit den teilnehmenden Mannschaften beim Staffelleiter einzuholen. Unterlagen sind auf der Homepage des FLVW Kreis Paderborn abgestellt.

9. Turnierspielberichte
Die Spielberichte sind online zu erstellen. Sollte dies nicht möglich sein, sind die Spielberichte in Papierform zu erstellen und innerhalb von 5 Tagen nach Turnierabschluss leserlich und vollständig ausgefüllt an den Staffelleiter zu schicken. Der ausrichtende Verein ist für die Absendung der Spielberichte – mit Ausnahme bei Feldverweisen – verantwortlich. Bei Feldverweisen ist der Schiedsrichter verpflichtet den entsprechenden Spielbericht noch am Spieltag zum Versand zu bringen.

10. Gebühren (Turniergenehmigungen)

Hallenturniere	20 EUR pro Turniertag
Feldturniere	20 EUR pro Turnier

11. Rechtsbehelfe

Siehe Durchführungsbestimmungen Senioren – Spielbetrieb 2026/2027

Staffelleiter/Pokalspielleiter
Ü Bereich
Ulrich Wieseler
Nordstr. 7
33142 Büren - Weiberg
Tel.-Nr.: 02958 / 351
Handy-Nr.: 0151 / 525 170 11
E-Mail: ulrich.wieseler@flvw.de
E-Mail: u.wieseler@web.de

Paderborn, 23.06.2026